

ESKİL KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	İHALE İŞLEMLERİ	1-Adres beyanı 2-Ticaret ve/veya Sanayi Odası Belgesi 3-Ticaret ve/veya Sanayi Odasına veya ilgili Meslek Odasına kayıtlı olduğunu gösterir 4-Tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge 5-Noter tasdikli imza beyannamesi 6-Ticaret Sicil Gazetesi 7-Noter tasdikli imza sirküleri 8-10. Madde taahhütnamesi 9-Teklif mektubu 10-Geçici teminat mektubu 11-Teknik personel Taahhütnamesi 12-Yapı araçları taahhütnamesi 13-İş deneyim belgeleri 14-İhale dokümanının satın alındığına dair belge	5 GÜN
2	MAL VE HİZMET ALIMLARININ ÖDENMESİ	1-Faturanın aslı 2-Ödemenin yapılacağı hesap numarasını belirten dilekçe	2 GÜN
3	KÖY MUHTARLARININ TALEPLERİ	Başvuru dilekçesi (Birlik bürosundan alınabilir)	15 GÜN
4	KESİN TEMİNAT İADE İŞLEMLERİ	1-Başvuru dilekçesi (Birlik bürosundan alınabilir) 2- Teminat makbuzu veya kesin teminat mektubu 3-SGK'dan alınmış ilişiksiz belgesi 4-Malmüdürlüğünden alınmış borcu yoktur belgesi 5-Kesin kabul tutanağı	1 GÜN
5	GEÇİCİ VE KESİN KABUL YAPILMASI İŞLEMİ	Başvuru dilekçesi (Birlik bürosundan alınabilir)	7 GÜN
6	İŞ DENEYİM BELGESİ TALEBİ	Başvuru dilekçesi (Birlik bürosundan alınabilir)	1 GÜN

BAŞVURU ESNASINDA, YUKARIDA BELİRTİLEN BELGELERİN DIŞINDA BELGE İSTENMESİ, EKSİKSİZ BELGE İLE BAŞVURU YAPILMASINA RAĞMEN HİZMETİN BELİRTİLEN SÜREDE TAMAMLANMAMASI VEYA YUKARIDAKİ TABLODA BAZI HİZMETLERİN BULUNMADIĞININ TESPİTİ DURUMUNDA İLK MÜRACAAT YERİNE YA DA İKİNCİ MÜRACAAT YERİNE BAŞVURUNUZ.

İLK MÜRACAAT YERİ

Adı Soyadı : Mehmet YALVAÇ
Unvanı : Birlik Müdürü V.
Adres : Hükümet konağı Kat 2
Tel : (382) 41141 28 Faks: 4114124
e-posta : eskilkhgb@gmail.com

İKİNCİ MÜRACAAT YERİ

Adı Soyadı : Mustafa İLHAN
Unvanı : Kaymakam
Adres : Eski Kaymakamlığı
Tel : 4114343 Faks:411 43 46